

Resolución de 6 de octubre de 2023 de la Dirección General del Instituto Nacional de Técnica Aeroespacial “Esteban Terradas” por la que se convocan becas de formación.

El Instituto Nacional de Técnica Aeroespacial «Esteban Terradas» (en adelante INTA), Organismo Público de Investigación de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 47 de la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, modificada por la ley 17/2022, de 5 de septiembre es un Organismo Autónomo, adscrito al Ministerio de Defensa, a través de la Secretaría de Estado de Defensa, de los previstos en el artículo 84.1.a.1.º de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, especializado en la investigación y el desarrollo tecnológico, de carácter dual, en los ámbitos aeroespacial, de la aeronáutica, de la hidrodinámica, y de las tecnologías de la defensa y seguridad, en el marco de las prioridades de la Ley 14/2011, de 1 de junio, el plan estatal de investigación científica y técnica y el plan estatal de innovación, y los programas marco de la Unión Europea.

Según el artículo 7.2 del estatuto del INTA, aprobado por Real Decreto 925/2015, de 16 de octubre, corresponde al Instituto, entre otras funciones, la formación de personal científico y técnico en los ámbitos de su competencia y, en su caso, mediante la colaboración con universidades y empresas, así como la impartición de cursos de perfeccionamiento, prácticas y actividades de investigación, para becarios propios o ajenos, contribuyendo a su formación, cualificación y potenciación de sus capacidades. La competencia para la concesión de las becas en el ámbito de la investigación corresponde al director general del INTA, conforme al artículo 16.2.I) del estatuto del organismo y, de acuerdo con la Resolución 3D0/38215/2018, de 17 de julio del INTA, apartado segundo 2.1.f; la convocatoria de becas de formación y su resolución se encuentra delegada en la secretaria general del INTA.

El artículo 17.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, establece que en el ámbito de la Administración General del Estado, así como de los organismos públicos y restantes entidades de derecho público con personalidad jurídica propia vinculadas o dependientes de aquélla, los ministros correspondientes establecerán las oportunas bases reguladoras de la concesión de las subvenciones. Las citadas bases se aprobarán por orden ministerial, de acuerdo con el procedimiento previsto en el artículo 24 de la Ley 50/1997, de 27 de noviembre, del Gobierno, y previo informe de los servicios jurídicos y de la Intervención Delegada correspondiente, y serán objeto de publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

Conforme a lo expuesto en el párrafo anterior, la Orden DEF/868/2019, de 26 de julio, establece las bases reguladoras para la concesión de becas de formación del Instituto Nacional de Técnica Aeroespacial «Esteban Terradas».

En su virtud, dispongo:

Primero. *Objeto y principios generales.*

1. La presente convocatoria tiene por objeto la concesión de **18** becas de formación, en el ámbito de la investigación, destinadas a personas que se encuentren en posesión del título oficial de formación profesional de grado superior, o del título universitario oficial de graduado o graduada, o equivalentes, siempre que hayan terminado sus estudios, **y obtenido el título correspondiente**, o la acreditación del abono de los derechos para su expedición, en los cuatro años anteriores a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes en esta convocatoria.

Las titulaciones exigidas, para cada una de las becas convocadas, son las relacionadas con las áreas que se señalan en el Anexo I (Becas FP) y Anexo II (Becas graduado o graduada) de la presente convocatoria.

2. Las becas de formación serán concedidas, de acuerdo con los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación, mediante el procedimiento de concurrencia competitiva.

Segundo. *Finalidad.*

1. La finalidad de estas becas es contribuir a la formación teórico-práctica, y el perfeccionamiento tecnológico, de recién titulados en las materias y proyectos propios del INTA, y facilitar su incorporación al mundo laboral.

Tercero. *Duración de las becas.*

1. La duración de estas becas será de 2 años, pudiendo ser prorrogadas por un año más, mediante resolución del titular de la Dirección General del INTA, siempre que exista disponibilidad presupuestaria.

Cuarto. *Dotación de las becas.*

1. La financiación de las becas convocadas por la presente resolución, con una cuantía máxima de 526.837 euros, se efectuará con cargo a la aplicación presupuestaria 14101464A480 del presupuesto de gastos del INTA

2. La cuantía individual de la beca será de 14.400 euros anuales para las becas dirigidas a graduados o graduadas, y de 10.800 euros para las becas dirigidas a titulados en formación profesional de grado superior. Los importes se abonarán por mensualidades vencidas, a razón de 1.200 euros y de 900 euros brutos mensuales respectivamente. Estas cantidades estarán sujetas a las retenciones que procedan, de conformidad con lo establecido en el Real Decreto 439/2007, de 30 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, así como al régimen de cotización establecido en el Decreto 1493/2011, de 24 de octubre, por el que se regulan los términos y las condiciones de inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social de las personas que participen en programas de formación.

3. En caso de producirse el inicio o el fin de la actividad formativa en un día distinto al primero o al último de cada mes, respectivamente, la persona beneficiaria percibirá la cantidad proporcional de la ayuda económica de formación correspondiente al número de días dentro del mes en los que ha realizado la actividad formativa.

Quinto. *Requisitos de las personas beneficiarias.*

1. Podrán tener la condición de personas beneficiarias de las becas previstas en la presente convocatoria aquellas personas físicas que, teniendo plena capacidad de obrar y no estando inhabilitadas para la obtención de ayudas o subvenciones públicas, reúnan las siguientes condiciones:

a) Poseer la nacionalidad española o ser nacional de un país miembro de la Unión Europea, o extranjero residente en España en el momento de solicitar la beca.

b) Estar en posesión de alguno de los títulos exigidos en el apartado primero de esta resolución o acreditar el abono de los derechos para la expedición del título, dentro de las fechas indicadas en el punto 1.

c) Los títulos obtenidos en el extranjero, o en centros españoles no estatales, deberán estar convalidados o reconocidos en el momento de presentar la solicitud, o acreditarse documentalmente que la homologación se encuentra en tramitación. En

este último supuesto, el personal becario estará obligado a notificar al INTA, con carácter inmediato, la resolución que recaiga en el procedimiento.

Se exceptúa de lo dispuesto en el párrafo anterior en el caso de que el solicitante haya sido admitido por una universidad española para la realización de un máster oficial.

d) No estar en situación de incapacidad física o padecer enfermedad que pueda impedir el desarrollo de la actividad formativa que constituya el objeto de la beca.

e) No haber disfrutado con anterioridad de una beca del INTA ni haber tenido relación laboral o administrativa con el Instituto.

f) No encontrarse incurso en alguno de los supuestos previstos en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

Sexto. Condiciones de disfrute.

1. El desarrollo de las becas tendrá lugar en los campus y centros de instalaciones científico-técnicas del INTA que aparecen recogidos en los Anexos I y II de esta convocatoria, con una dedicación de siete horas diarias de lunes a viernes y en horario de 8:00 a 15:00.

2. El personal becario deberá acudir a las instalaciones del INTA conforme al plan de formación programado por el Instituto.

3. El plan de formación será interrumpido un mes, o veintidós días laborables, preferentemente en los periodos vacacionales del Instituto y siempre de acuerdo con el tutor o tutora.

4. Para facilitar el desarrollo formativo, el personal becario contará con el asesoramiento, orientación y dirección de un tutor o tutora designado para tal fin. Este tutor o tutora definirá y coordinará las tareas formativas que deberá realizar el personal becario, evaluará el grado de cumplimiento de los objetivos planificados y se responsabilizará directamente del proceso de formación.

5. El INTA velará por el desarrollo adecuado de los programas de formación, sin que pueda exigírseles la realización de cualquier otra actividad que no esté relacionada con el desarrollo de su beca.

6. Las personas beneficiarias se comprometen a no revelar, usar, ceder o disponer de la información o documentación a la que tengan acceso para cualquier otro propósito que no sea el cumplimiento de la convocatoria, sin consentimiento escrito previo del INTA y a poner en conocimiento del INTA, con carácter inmediato y a través del tutor o tutora, la obtención de cualquier resultado susceptible de protección conforme a la normativa en materia de propiedad intelectual e industrial.

Toda la información o documentación adquirida o generada por parte de las personas beneficiarias con motivo de la presente convocatoria será propiedad del Instituto Nacional de Técnica Aeroespacial (INTA), y puesta a su disposición.

Serán propiedad del INTA cualesquiera creaciones originales adquiridas o generadas en la ejecución de la presente convocatoria, que pudieran ser objeto de propiedad intelectual y propiedad industrial conforme a la legislación vigente y se hayan obtenido empleando fondos o medios aportados por el INTA, sin perjuicio de lo indicado en el artículo 14 del texto refundido de la Ley de Propiedad Intelectual, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/1996, de 12 de abril; donde se contemplan los derechos morales con carácter personalísimo (inherentes a la persona de su titular), irrenunciables e inalienables

Asimismo, el INTA será titular de los derechos de explotación de cualquier propiedad industrial e intelectual, especialmente las invenciones, la documentación aplicable a las mismas, así como la documentación técnica, fotografías, dibujos, planos y especificaciones, las maquetas, prototipos, modelos, muestras y programas de ordenador, que pudiera resultar patentable o protegible según la Ley y que hubiere sido desarrollada en el ámbito de la presente convocatoria.

Séptimo. Naturaleza jurídica de la relación entre las personas beneficiarias y el INTA.

1. La concesión de las becas no establece relación contractual o estatutaria entre el personal becario y el Instituto y, por consiguiente, no supondrá en ningún caso relación laboral o funcionarial con el citado organismo. Asimismo, no implica compromiso alguno en cuanto a la posterior incorporación a la plantilla del INTA una vez finalizada la beca.

2. La participación en el programa formativo no tendrá en ningún caso la consideración de servicios previos ni de servicios efectivos prestados en las administraciones públicas. Asimismo, no podrá conllevar en ningún caso el ejercicio de funciones, tareas o competencias correspondientes al personal funcionario o personal laboral de la Administración General del Estado.

Octavo. Derechos y obligaciones de las personas beneficiarias.

1. Son derechos de las personas que resulten beneficiarias de las becas de formación:

a) Percibir la ayuda económica establecida en el apartado cuarto punto 2. de la presente convocatoria. Tal ayuda económica no tendrá en ningún caso naturaleza de salario.

b) Obtener de las dependencias que les acojan la colaboración y apoyo necesarios para el desarrollo normal de sus actividades de formación, de acuerdo con las disponibilidades de aquellas.

c) Disfrutar de la inclusión en el régimen general de la Seguridad Social (exceptuando la protección por desempleo) y a la interrupción temporal de la asistencia a la actividad formativa en los supuestos de baja por incapacidad, equivalente a incapacidad laboral transitoria, enfermedad, accidente, embarazo, parto, o cualquier otra contingencia cuya cobertura esté amparada por el Régimen General de la Seguridad Social de acuerdo con el artículo 3 del Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre.

d) Obtener certificación acreditativa de la formación recibida una vez finalizado el período de disfrute de la beca.

2. Son obligaciones de las personas que resulten beneficiarias de las becas de formación:

a) Llevar a cabo la actividad para la que ha sido concedida la beca.

b) Acreditar ante el INTA la realización de la actividad, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión y disfrute de la beca.

c) El sometimiento a las actuaciones de comprobación susceptibles de ser efectuadas por el INTA.

d) Comunicar al INTA la obtención de cualquier otra ayuda o subvención para la misma finalidad procedente de cualesquiera Administraciones o entes públicos nacionales o internacionales.

e) Asimismo, deberán poner en conocimiento del INTA con carácter inmediato la obtención de cualquier resultado susceptible de protección conforme a la normativa en materia de propiedad industrial.

f) Cumplir con las normas generales y con las de régimen interior del INTA, con el fin de no entorpecer el normal funcionamiento del organismo.

g) Iniciar sus actividades en la fecha señalada por el INTA. Se entenderá que la persona beneficiaria renuncia a la beca si no se presenta en el INTA en la fecha prevista.

No obstante, por razones justificadas, la persona seleccionada podrá solicitar al INTA la incorporación en una fecha posterior, siempre que no exceda de un mes con respecto a la fecha inicialmente señalada.

h) Prestar por escrito su conformidad con las normas vigentes para la estancia del personal becario en el Instituto. Dichas normas se encuentran a disposición de los solicitantes en la secretaría del Área de Formación y Planes del INTA.

i) Aceptar el plan de formación, desarrollar con aprovechamiento las distintas etapas señaladas en el mismo, cumplir el calendario de actividades, comprometerse a realizar las que sean necesarias para el cumplimiento de los objetivos de la beca, y mantener una estrecha colaboración con su tutor o tutora.

j) Cumplimentar y presentar los informes, formularios y demás documentos que le sean requeridos por el Área de Formación y Planes del INTA, a los efectos de disfrute de la beca.

k) Presentar, en el plazo máximo de un mes posterior a la finalización de la beca, informe sobre la labor realizada, resultados obtenidos y valoración de la formación recibida.

l) Cumplir las demás obligaciones contenidas en el artículo 13 de la Orden DEF/868/2019, de 26 de julio.

Noveno. Incumplimiento de las obligaciones.

1. Si la persona beneficiaria no realizara en plazo y forma las tareas asignadas o no cumpliera con cualquiera de las obligaciones previstas en los apartados anteriores, dará lugar a la extinción del derecho al cobro de la beca o a la modificación de la resolución de la concesión, de conformidad con lo establecido en el artículo 17.3.l) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y, en su caso, al reintegro de las cantidades percibidas, en los términos y condiciones establecidos en el título II de la citada Ley.

Lo anterior no se aplicará en los supuestos de baja por incapacidad, equivalente a incapacidad laboral transitoria, enfermedad, accidente, embarazo, parto, o cualquier otra contingencia cuya cobertura esté amparada por el Régimen General de la Seguridad Social de acuerdo con el artículo 3 del Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre.

2. De acuerdo con lo establecido en los artículos 17.3.n) y 37.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, en el caso de que el incumplimiento por parte de la persona beneficiaria fuera total, deberá reintegrar el 100 % de lo percibido. Sin embargo, si se tratara de un incumplimiento parcial, el reintegro vendrá determinado por el principio de proporcionalidad. Si los incumplimientos fuesen debidos a ausencias sin justificar, se practicarán en el importe mensual las deducciones correspondientes a la parte proporcional a los días de ausencia.

En el caso de que la ausencia sea de una duración que impida o dificulte gravemente la formación, que es el fundamento de la beca, se extinguirá el derecho al cobro de la misma. Se considerará que es así cuando las ausencias superen, de forma continuada la duración de un mes, o de forma intermitente la de treinta días hábiles en un periodo de un año, descontando el período de descanso previsto en la correspondiente convocatoria.

3. En el supuesto de que el incumplimiento de las obligaciones derivase en una modificación de la resolución de concesión, dando lugar a la extinción del derecho de beca por parte de la persona beneficiaria, dicha beca podrá ser adjudicada a uno de los suplentes designados, por el período de tiempo restante siguiendo el procedimiento citado en el apartado decimoprimer.

4. En los certificados acreditativos de la formación recibida a que se refiere el apartado octavo punto 1 letra d) se hará constar únicamente el período efectivamente desempeñado.

Décimo. Régimen de incompatibilidades.

1. El disfrute de las becas exige dedicación exclusiva del personal becario a las actividades de formación, por lo que será incompatible con cualquier otro tipo de beca o ayuda financiada con fondos públicos o privados, españoles o comunitarios.

Asimismo, el personal becario no podrá percibir ninguna compensación económica ni honorarios profesionales por el ejercicio de una actividad profesional o laboral, sea por cuenta propia o ajena, salvo las que tengan carácter esporádico con una duración acumulada máximo de dos meses al año y dedicación no mayor de media jornada, siempre que ello no afecte a la finalidad y requerimientos formativos de la beca y que se trate de ocupaciones no vinculadas directa o indirectamente con la beca. También será incompatible con la percepción de prestaciones por desempleo.

En el caso de concesión de la beca, la persona beneficiaria deberá presentar declaración jurada de que no concurre ninguna de las circunstancias mencionadas.

2. Las becas serán compatibles con bolsas de viaje destinadas a sufragar gastos de desplazamiento, estancia e importe de la inscripción o matrícula que el personal becario haya de realizar debido a necesidades del proyecto en el que desarrolle su actividad formativa o relacionado con su Plan de Formación, siempre que sea por tiempo limitado y previa la correspondiente autorización del INTA, con cargo al presupuesto de la presente convocatoria.

3. Estas ayudas serán abonadas al personal becario, una vez realizado el gasto, tras la presentación de los justificantes originales del mismo.

4. Para poder optar a este tipo de ayudas o bolsa de viaje el personal becario deberá enviar al Comité de Formación, para su valoración y autorización, la propuesta debidamente justificada y acompañada de un informe favorable del tutor o tutora. Estas acciones estarán directamente relacionadas con su plan de formación.

Decimoprimer. Suspensión, renuncia y procedimiento de sustitución en caso de producirse vacantes.

1. La Dirección General del INTA podrá autorizar, a propuesta de la persona beneficiaria que lo solicite, la suspensión de la beca, en los casos de fuerza mayor u otra causa debidamente justificada, por el período de tiempo que considere necesario y con los efectos que prevea más adecuados en proporción a cada motivo, siempre que dicha suspensión permita cumplir con la finalidad formativa de la beca. En este caso, la persona beneficiaria pasará a la situación de suspensión de beca, por un periodo determinado, durante el cual dejará de percibir el importe correspondiente y será dado de baja en la Seguridad Social. Este tiempo no se podrá incrementar a la fecha prevista para la finalización de la beca.

2. La renuncia a la beca por parte de la persona beneficiaria, una vez iniciado el ejercicio de la misma, deberá ser comunicada por escrito al Departamento de Recursos Humanos del INTA con copia al Área de Formación y Planes, al menos con quince días de antelación a la fecha en que solicita que se acepte su renuncia. La renuncia a la beca dará lugar a la pérdida de los derechos económicos correspondientes a la parte de la beca no realizada.

Si se generaran percepciones económicas indebidas, el personal becario quedará obligado a reembolsarlas en el plazo máximo de 15 días naturales y a comunicar a la Pagaduría del INTA su devolución. En el caso de que no se hubiera realizado el reembolso, el INTA podrá instar la incoación del correspondiente expediente para el cobro del pago indebido.

3. La beca a la que se renuncia podrá ser concedida, por el período restante, a la persona que corresponda según la relación ordenada de suplentes, siempre que este período permita cumplir con la finalidad formativa de la beca.

4. Si se agotaran los suplentes de alguna de las listas, o alguna de las becas quedara desierta, la Comisión de selección correspondiente podrá establecer la incorporación, como personal becario, del suplente de aquella lista que, a criterio de esta comisión, mejor se ajuste a la finalidad de la beca pudiendo realizar cuantas valoraciones complementarias sean precisas o llamar de nuevo a entrevista a más candidatos de esa beca.

Decimosegundo. *Forma y plazo de presentación de solicitudes*

1. El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días hábiles a contar desde el siguiente a la publicación del extracto de la convocatoria en el «Boletín Oficial del Estado».

2. Las solicitudes se realizarán mediante formulario de inscripción contenido en el Anexo III de la presente convocatoria que se adjuntará a las solicitudes tramitadas en papel o se anexará electrónicamente en aquellas solicitudes tramitadas en Sede Electrónica, estando a disposición de los interesados en la página web del INTA: <http://www.inta.es> y en la Sede Electrónica Central del Ministerio de Defensa.

3. La cumplimentación y presentación de las solicitudes se realizará, preferentemente, a través de los medios electrónicos habilitados para ello en la Sede Electrónica Central del Ministerio de Defensa en la dirección <http://sede.defensa.gob.es/acceda/> en el enlace “Procedimientos” “INTA-Becas” (Se recomienda utilizar CL@VE). La solicitud estará cumplimentada, correctamente, una vez que el ciudadano haya firmado la solicitud y obtenga un justificante en pdf con el sello del registro electrónico del Ministerio de Defensa.

También podrán presentarse en cualquiera de los lugares previstos en artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. En el caso de que los solicitantes presenten su solicitud en una oficina de Correos de España, lo harán en sobre abierto para que el impreso de solicitud sea fechado y sellado, por el personal de Correos, antes de ser certificada.

4. Los aspirantes podrán presentar su solicitud a **dos becas**, como máximo, de las que se señalan en los Anexos I y II de esta convocatoria, debiendo cumplimentar un impreso de solicitud por cada una de las becas seleccionadas. **La presentación de solicitud a más de dos becas determinará la exclusión del candidato, sin que este error pueda ser subsanado posteriormente.**

5. Los errores de hecho, o materiales, que pudieran advertirse en el formulario de solicitud podrán subsanarse en cualquier momento de oficio o a petición de la persona interesada. A estos efectos, no se consideran errores de hecho, o materiales, la presentación de más de dos solicitudes, así como la consignación errónea, o la no consignación, del código de la beca elegida en el impreso de solicitud.

6. Cada impreso de solicitud deberá ir acompañado de la siguiente documentación que se adjuntará a las solicitudes tramitadas en papel o se anexará electrónicamente en aquellas solicitudes tramitadas en Sede Electrónica:

- a) Título oficial o acreditación del abono de los derechos para su expedición.
- b) Certificación académica oficial.

Los solicitantes que hayan cursado los **estudios en el extranjero** y posean certificación académica extendida en idioma distinto del español deberán acompañar la correspondiente traducción oficial. En tales casos, la certificación indicará cuáles son las calificaciones máxima y mínima dentro del sistema de evaluación correspondiente y cuál es la calificación mínima para aprobar; asimismo deberá constar la fecha en la que se han finalizado los estudios y constancia expresa de las materias que constituyen el programa completo de la titulación correspondiente, las calificaciones obtenidas y fechas de obtención de las mismas.

- c) Nota media del expediente académico en escala numérica de 0 a 10,

Aquellos solicitantes que opten por Ingeniería Técnica + Adaptación al Grado, presentarán expediente académico y nota media de ambas titulaciones ya que, para la valoración, se tendrá en cuenta la media de las dos notas medias.

- d) Currículum vitae.

7. La participación en el proceso selectivo conlleva la aportación voluntaria de datos de carácter personal, cuya finalidad es la gestión de la convocatoria, adjudicación de la plaza y, en su caso, su tratamiento con fines estadísticos. Dichos datos no serán utilizados para otra finalidad ni cedidos, o comunicados, a terceros. Según dispone la normativa vigente en relación con la protección de datos de carácter personal, el solicitante tiene derecho a acceder a sus datos personales, rectificar los datos inexactos o solicitar su supresión cuando los datos ya no sean necesarios, solicitar la portabilidad de los mismos, oponerse al tratamiento y solicitar la limitación de este. Estos derechos los podrá ejercer en el Área de Formación y Planes del INTA a través de la dirección de correo electrónico: formacion@inta.es.

8. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes se hará pública, en la página web del INTA (<http://www.inta.es>), la lista provisional de solicitudes admitidas y excluidas, con indicación en cada caso de la causa o causas de exclusión. Las personas excluidas dispondrán de un plazo máximo de 10 días hábiles, contados a partir del siguiente a la publicación, para poder subsanar el defecto que haya motivado su exclusión u omisión en dicha lista provisional. Si en este plazo no se realiza la subsanación, se le tendrá por desistido en su solicitud, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Las personas que presenten su solicitud electrónicamente serán también requeridas mediante publicación en la Sede Electrónica Central del Ministerio de Defensa para que en el plazo establecido subsanen la falta o aporten los documentos preceptivos a través del enlace «Mis Expedientes».

Decimotercero. *Criterios de valoración.*

1. Los criterios de valoración que se tendrán en cuenta para la concesión de la beca que deberán garantizar la objetividad, igualdad, transparencia, publicidad y no discriminación, y tomando en consideración exclusivamente la documentación aportada en la solicitud. A estos efectos se tendrán en cuenta los siguientes elementos:

a) Nota media del expediente académico del título exigido en la convocatoria (máximo 10 puntos).

b) Méritos expuestos en el currículum vitae y acreditados documentalmente: otros títulos, diplomas, prácticas o programas formativos relacionados con el objeto de la beca solicitada (máximo 10 puntos).

c) Entrevista personal, en la que la persona interesada defenderá los méritos de su candidatura en relación con la beca ofertada, y en la que se valorará la madurez, motivación, iniciativa y capacidad de relacionar sus conocimientos con el objeto de la beca (máximo 10 puntos).

En cada una de las becas, sólo pasarán a la fase de entrevista un máximo de 5 personas entre los que obtengan la mayor puntuación en la suma de los criterios a) y b) del apartado anterior.

La calificación final será la suma de las puntuaciones otorgadas en cada uno de los criterios citados.

Decimocuarto. *Comisión de selección.*

1. Se constituirá una Comisión de selección por cada una de las becas ofertadas en esta convocatoria de acuerdo con la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público cuyo funcionamiento, en lo no dispuesto en la Orden DEF/868/2019, de 26 de julio y en la presente convocatoria, se ajustará a las previsiones contenidas, para los órganos colegiados, en el título preliminar, capítulo II, sección 3ª de la citada ley.

2. Cada Comisión estará integrada por un representante de la Dependencia donde se adscriba cada beca, el tutor o tutora correspondiente y presididas todas ellas por la persona titular del Departamento de Recursos Humanos o persona en quien delegue. La función de Secretaría, con voz y sin voto, será desempeñada por personal funcionario o laboral del Área de Formación y Planes del INTA. La Comisión podrá pedir el asesoramiento técnico de las unidades a las que se adscriban las becas cuando sea necesario para valorar la adecuación de los méritos alegados en las solicitudes.

3. El funcionamiento de las Comisiones de selección será atendido con los medios personales, técnicos y presupuestarios del INTA.

4. Cada Comisión de selección se reserva el derecho a realizar, en la fase de entrevista, las pruebas que considere oportunas para ratificar los conocimientos de los candidatos relacionados con la beca.

5. La Comisión de selección podrá dejar la plaza desierta si ninguno de los candidatos se adaptara al perfil requerido.

6. Las decisiones de carácter técnico o científico que se adopten en el proceso de selección serán inapelables.

7. Cada Comisión de selección tendrá a su cargo la apreciación de los requisitos exigidos y la evaluación de los méritos alegados por los solicitantes y presentará su valoración a la Secretaría General del INTA, como órgano instructor, quien formulará la propuesta de resolución provisional y la elevará a la Dirección General del INTA, que será el órgano competente para la resolución.

Decimoquinto. *Procedimiento de selección.*

1. Con carácter previo a la valoración de las candidaturas, el Área de Formación y Planes del INTA realizará las comprobaciones de los requisitos de acceso y elaborará la lista de las solicitudes admitidas a trámite y de las excluidas, que trasladará a la Secretaría General para su publicación en la página web del INTA, ordenando la apertura del trámite de subsanación.

2. Finalizado el trámite de subsanación, se publicarán en la página web del INTA los listados definitivos de solicitudes admitidas a trámite.

3. La valoración de las solicitudes admitidas a trámite se realizará en dos fases:

a) En la primera fase cada Comisión de selección valorará los méritos de acuerdo con los criterios a) y b) de los indicados en el apartado decimotercero de esta convocatoria y podrá, en su caso, dirigirse a los solicitantes para requerirles documentación adicional y constatar los méritos alegados.

b) Una vez evaluadas las solicitudes pasarán a la fase de entrevista un máximo de 5 personas entre las que obtengan la mayor puntuación en la suma de los criterios a) y b) indicados en el párrafo anterior. Concluida la fase de entrevista cada Comisión de selección emitirá un informe en el que se concretará el resultado de la evaluación efectuada.

4. La Secretaría General elevará a la Dirección General del INTA la propuesta de concesión junto con una relación complementaria de suplentes por orden de prelación para los supuestos de renuncia de las personas beneficiarias o de incumplimiento de las condiciones necesarias para la percepción de la beca.

Decimosexto. *Instrucción, resolución del procedimiento y notificación.*

1. El órgano competente para la ordenación e instrucción del procedimiento de concesión será la Secretaría General del INTA, la cual solicitará de oficio cuantos informes estime necesarios para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales deba pronunciarse la resolución.

2. La resolución de concesión de becas será notificada a las personas beneficiarias y suplentes, y se publicará en la página web del INTA.

3. Dentro de los cinco días hábiles siguientes a la publicación de la resolución de concesión, las personas que hayan resultado beneficiarias deberán aceptar la beca, así como cuantas obligaciones se deriven de esta orden, declarando expresamente no estar incurso en incompatibilidad para su disfrute. En caso de renuncia a la beca, o de ausencia de aceptación de la misma, se procederá a convocar a la persona seleccionada como primer suplente, o sucesivos candidatos suplentes.

4. La resolución, además de contener la relación de personas a las que se concede la beca, hará constar, en su caso, de manera expresa, la desestimación del resto de las solicitudes. La resolución de la concesión de las becas conllevará el compromiso del gasto correspondiente.

5. La resolución será dictada y publicada en el plazo determinado en la convocatoria, que nunca podrá exceder de seis meses a partir de la publicación del extracto de la convocatoria en el «Boletín Oficial del Estado», salvo que una norma con rango de ley establezca un plazo mayor o así venga previsto en la normativa de la Unión Europea.

6. El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución legitima a las personas interesadas para entender desestimada por silencio administrativo su solicitud, conforme a lo dispuesto en el artículo 25.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

7. La resolución del titular de la Dirección General del INTA que resuelva el procedimiento pone fin a la vía administrativa, y contra la misma puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado Central de lo Contencioso-Administrativo, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la notificación de la resolución, o, con carácter potestativo, recurso de reposición ante el titular de la Dirección General del INTA, en el plazo de un mes, conforme a lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Decimoséptimo. Régimen jurídico y justificación.

1. En lo no previsto en la presente resolución se estará a lo dispuesto en la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, modificada por la ley 17/2022, de 5 de septiembre; la Ley 38/2003, de 17 de noviembre; la Ley 39/2015, de 1 de octubre; el Estatuto del INTA aprobado por el Real Decreto 925/2015, de 16 de octubre; la Orden DEF/868/2019, de 26 de julio, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de becas de formación del Instituto Nacional de Técnica Aeroespacial «Esteban Terradas», así como cuantas otras normas vigentes resulten de aplicación.

2. Estas becas no requerirán otra justificación ante el órgano concedente que el cumplimiento de la finalidad para la que fueron concedidas, que se acreditará mediante un informe final suscrito por el tutor o tutora correspondiente, en el que deberá reflejarse el resultado de la evaluación del grado de cumplimiento del Plan de Formación propuesto en cada una de las becas. El informe deberá presentarse en el plazo del mes posterior a la finalización de la beca.

3. El Área de Formación y Planes del INTA realizará un seguimiento de la situación laboral del personal becario una vez finalizado su periodo de formación, con el fin de evaluar el impacto de la formación recibida en su empleabilidad e incorporación al mercado laboral.

EL DIRECTOR GENERAL
P.D.

(Resolución 3D0/38215/2018, de 17 de julio, del INTA; apartado segundo 2.1.f)
EL SECRETARIO GENERAL

ANEXO I

CODIGO	TEMA PROPUESTO	TÉCNICO SUPERIOR DE FORMACIÓN PROFESIONAL EN LAS SIGUIENTES FAMILIAS PROFESIONALES	OTROS CONOCIMIENTOS VALORABLES
OCT 01/23	<p>Formación práctica para desarrollar la actividad de mecanizado en la fabricación y diseño de piezas para la experimentación hidrodinámica.</p> <p><i>(Se desarrollará en las instalaciones del INTA en El Pardo, Madrid)</i></p>	Fabricación Mecánica	Ajuste y acabado superficiales. SolidWorks, MasterCAM, Mantenimiento y puesta a punto de máquinas de mecanizado.
OCT 02/23	<p>Diseño y mecanizado de piezas en máquinas CNC para experimentación hidrodinámica.</p> <p><i>(Se desarrollará en las instalaciones del INTA en El Pardo, Madrid)</i></p>	Fabricación Mecánica	Programación en CNC SolidWorks, MasterCAM Mantenimiento y puesta a punto de máquinas de mecanizado
OCT 03/23	<p>Calibración automatizada de instrumentos de medida de magnitudes termodinámicas para laboratorio 4.0</p> <p><i>(Se desarrollará en las instalaciones del INTA en Torrejón de Ardoz, Madrid)</i></p>	Electricidad y Electrónica	Metrología y Calibración Sistemas de Calidad: 17025 Inglés
OCT 04/23	<p>Administración de sistemas informáticos y de redes de área local en entornos de investigación científica.</p> <p><i>(Se desarrollará en las instalaciones del INTA en Torrejón de Ardoz, Madrid)</i></p>	Informática y Comunicaciones	Administración de sistemas operativos Windows, Linux Gestión de dispositivos de red (routers, WiFi, etc.) Inglés

ANEXO II

CODIGO	TEMA PROPUESTO	GRADUADOS O GRADUADAS, EN LAS SIGUIENTES ÁREAS DE CONOCIMIENTO	OTROS CONOCIMIENTOS VALORABLES
OCT 05/23	<p>Comunicación Institucional y Corporativa de un Organismo Público de Investigación.</p> <p><i>(Se desarrollará en las instalaciones del INTA en Torrejón de Ardoz, Madrid)</i></p>	<p>Periodismo Comunicación Audiovisual Protocolo - Relaciones Públicas Comunicación Corporativa Comunicación Institucional</p>	<p>Inglés Otros idiomas Comunicación Institucional Comunicación Corporativa Comunicación Social de la Ciencia Redes sociales y/o community manager</p>
OCT 06/23	<p>Desarrollo e integración de sistemas de Instrumentación y Control.</p> <p><i>(Se desarrollará en las instalaciones del INTA en El Pardo, Madrid)</i></p>	<p>Electrónica Telecomunicación Industriales Informática Física</p>	<p>Desarrollo software embebido, Java, C++, Python Instrumentación y Automatas programables Inglés</p>
OCT 07/23	<p>Desarrollo de sistemas embebidos basados en FPGAS. Diseño de sistemas HDL. Integración hardware/software. Programación de microprocesadores embebidos en FPGAS.</p> <p><i>(Se desarrollará en las instalaciones del INTA en Torrejón de Ardoz, Madrid)</i></p>	<p>Electrónica Industrial y Automática Electrónica de Comunicaciones Telemática. Física Matemáticas Industriales</p>	<p>VHDL. Programación de Microprocesadores. Herramientas CAD Inglés</p>

OCT 08/23	<p>Desarrollo de software para instrumentación de exploración planetaria: software embebido y desarrollo de aplicaciones de control, procesado de datos e interfaces de usuario.</p> <p><i>(Se desarrollará en las instalaciones del INTA en Torrejón de Ardoz, Madrid)</i></p>	<p>Computadores Informática Software Telecomunicaciones</p>	<p>Programación: C/C++, Python, Java, LabWindows / LabView Sistemas Operativos Ingeniería del SW y Metodologías Ágiles. Inglés</p>
OCT 09/23	<p>Teledetección de gases atmosféricos: Campañas de investigación en el marco de ANSER-AT y CAMS.</p> <p><i>(Se desarrollará en las instalaciones del INTA en Torrejón de Ardoz, Madrid)</i></p>	<p>Física</p>	<p>Espectroscopía Instrumentación científica Programación (Fortran, Python, Matlab) Linux Inglés</p>
OCT 10/23	<p>Ensayos en Vuelo de Aeronaves</p> <p><i>(Se desarrollará en las instalaciones del INTA en Torrejón de Ardoz, Madrid)</i></p>	<p>Aeronáutica Aeroespacial</p>	<p>Cualidades de Vuelo de Aeronaves Actuaciones de Aeronaves Certificación de Aeronaves Documentación Técnica de Aeronaves Factores Humanos Sistemas Aeronáuticos Inglés</p>
OCT 11/23	<p>Adquisición de datos y sistemas de control en motores de aviación. Desarrollo de software.</p> <p><i>(Se desarrollará en las instalaciones del INTA en Torrejón de Ardoz, Madrid)</i></p>	<p>Industriales. Telecomunicaciones Electrónica y/o Automática. Software. Datos. Informática</p>	<p>Lenguajes de programación orientada a objetos. Sistemas de adquisición de datos en tiempo real. Sensores, transductores y sistemas de acondicionamiento de señales. Configuración de redes informáticas (Windows y Linux). Inglés</p>

OCT 12/23	Mejora de Instalaciones para un Banco de Ensayos de Turborreactores. <i>(Se desarrollará en las instalaciones del INTA en Torrejón de Ardoz, Madrid)</i>	Electricidad Mecánica Electrónica Física Industriales	Sensores y transductores Diseño gráfico (Catia V5) (AutoCAD) Conocimientos en Hidráulica, Neumática, Instalaciones eléctricas, Mecánica, Estructuras metálicas. Inglés
OCT 13/23	Física de formación de hielo en aeronaves. Trayectorias, deformación y rotura de gotas de agua en flujos no estacionarios y en condiciones de sobre-enfriamiento. <i>(Se desarrollará en las instalaciones del INTA en Torrejón de Ardoz, Madrid)</i>	Aeronáutica Aeroespacial Industriales Física	Matlab Toolbox de Matlab para tratamiento de imágenes Manejo de cámaras de video alta velocidad Inglés
OCT 14/23	Aprendizaje automático para análisis y diseño aerodinámico. <i>(Se desarrollará en las instalaciones del INTA en Torrejón de Ardoz, Madrid)</i>	Aeronáutica Aeroespacial Industriales Informática Física Matemáticas	Python Linux Inteligencia artificial Machine learning Inglés
OCT 15/23	Control de Automatas Programables para su aplicación en ensayos de Balística de Efectos. <i>(Se desarrollará en las instalaciones del INTA en San Martín de la Vega, Madrid)</i>	Electrónica Industriales Física Materiales Energía Electricidad	Sistemas automáticos programables. Software científico (Mathlab, Labview...) Programación. Inglés

OCT 16/23	<p>Vehículos Terrestres No Tripulados (UGV's): Desarrollo de plataforma autónoma todoterreno. Elementos estructurales de vehículos</p> <p><i>(Se desarrollará en las instalaciones del INTA en San Martín de la Vega, Madrid)</i></p>	<p>Industriales Automoción Mecánica Física</p>	<p>Programas de diseño gráfico (AutoCAD, Solidworks, Inventor...) Inglés Otros cursos, máster o titulaciones relacionadas con el contenido de la beca</p>
OCT 17/23	<p>Desarrollo de entornos Hardware In the Loop para simulación de la integración de cargas desprendibles en aeronaves de ala fija y rotatoria.</p> <p><i>(Se desarrollará en las instalaciones del INTA en San Martín de la Vega, Madrid)</i></p>	<p>Aeronáutica Aeroespacial Electrónica Telecomunicaciones Tecnologías industriales</p>	<p>Programación: MATLAB-Simulink Herramientas de diseño mecánico (Catia, Solid Works, etc.) Instrumentación de laboratorio (osciloscopios, generadores de señal, etc.) Inglés</p>
OCT 18/23	<p>Optimización de métodos de análisis mediante espectrometría de masas/masas de triple cuadrupolo</p> <p><i>(Se desarrollará en las instalaciones del INTA en San Martín de la Vega, Madrid)</i></p>	<p>Química</p>	<p>Técnicas de cromatografía líquida y de gases Conocimientos en espectrometría de masas Tratamiento de muestras medioambientales Inglés</p>

1. DATOS DEL SOLICITANTE: **CÓDIGO DE LA BECA:**

APELLIDOS Y NOMBRE:		FECHA DE NACIMIENTO:	N.I.F. / N.I.E.:
Núm. PASAPORTE:	TELÉFONO FIJO:	TELÉFONO MÓVIL:	CORREO ELECTRÓNICO:
DOMICILIO:		LOCALIDAD:	C.P.:
PAÍS:			

2. DATOS ACADÉMICOS:

TITULACIÓN:

ESPECIALIDAD:

FACULTAD / ESCUELA:

UNIVERSIDAD / I.E.S.:

FECHA INICIO ESTUDIOS: FECHA FINALIZACIÓN ESTUDIOS:

3. IDIOMAS:

NIVEL INGLÉS:	NIVEL FRANCÉS:	NIVEL ALEMÁN:	Nota: Indique como nivel, una de las siguientes opciones: Alto, Medio o Bajo
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
OTROS IDIOMAS:		NIVEL: (Alto, Medio o Bajo)	<input type="text"/>
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>

4. OBSERVACIONES:

5. AUTORIZACIÓN CONSULTA DE DOCUMENTOS (En aplicación de la Orden DEF/868/2019 y el Real Decreto 522/2006)

Marque la casilla correspondiente SI autoriza al INTA a consultar, por medios electrónicos, los siguientes documentos:

- D.N.I. / N.I.E.
- Titulación universitaria o nivel de estudios requerido

En , a de 202

Firma:

En cumplimiento del Reglamento (UE) 2016/679 del parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril (RGPD), de Protección de Datos de Carácter Personal, y de acuerdo con la legislación española vigente, se informa al interesado que los datos facilitados serán incluidos en un tratamiento propiedad del Ministerio de Defensa denominado "SE.INTA. GESTIÓN BÁSICA DE PERSONAL" con la finalidad de la gestión de situaciones administrativas. La aportación de estos datos tiene carácter obligatorio e indispensable para la tramitación de su documentación. Asimismo, se informa a la persona interesada de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación de tratamiento, portabilidad y oposición de los mismos en los términos establecidos en la legislación vigente mencionada. Podrá ejercer estos derechos por escrito mediante comunicación presentada al Delegado de Protección de datos del Ministerio de Defensa (email: dpd@mde.es) y a través de la Sede Electrónica del Ministerio de Defensa en el siguiente enlace <https://sede.defensa.gob.es/acceda/contacto>. Si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente, podrá presentar una reclamación ante la autoridad de control www.agpd.es. En el caso de producirse alguna modificación de los datos aportados deberá comunicarla al Área de formación y planes a través del correo formacion@inta.es para su subsanación, según la normativa legal vigente.